

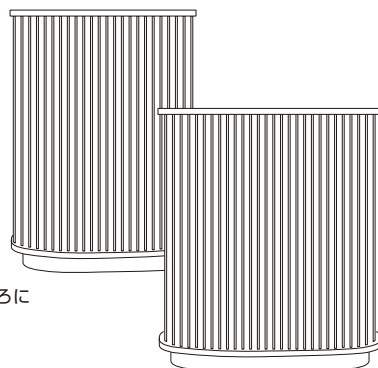
RCU07.08

レセプションカウンター

取扱説明書



この度はマテリレセプションカウンターをお買い上げいただき、誠にありがとうございます。
この組立・取扱説明書をよくお読みになり、十分に理解されたうえ、正しく組立、使用してください。
お読みになったあとはいつでも見ることができるところに大切に保管してください。



木・アイアン・MDF / MADE IN CHINA

2025.01.15

必ずお読みください

初期不良商品の交換について

商品の初期不良に伴う交換を承っております。商品到着後、必ず5日以内に開梱し部品確認をしてください。万が一初期不良があった場合は5日以内に交換・返品のご連絡をお願い致します。弊社へのご連絡後に商品をご返送ください。なお、交換は該当商品の在庫がある場合に限りさせていただきます。在庫切れ等により交換がお受けできない場合には、ご返金にて対応させていただきますので、あらかじめご了承ください。※不良品、誤配送による返品・交換の場合は、弊社にて送料を負担させていただきます。

一部部品が初期不良の場合

不良部品の交換にて対応させていただきますので返品対応はできません。

弊社の定義する初期不良にあてはまらない場合

以下の場合には交換対応することができません。
◎イメージ違い等お客様のご都合による返品・交換希望の場合。◎未開封商品で、商品到着後5日以内に返品・交換のご連絡をいただいていない場合。◎お客様のお手元に配送され、配送後5日以上経過している場合 ◎購入頂いた商品が SALE 対象商品等の特別販売商品や、返品・交換不可商品の場合。◎商品を開封し利用された場合、タグを取り外した場合。◎開封し商品を組立てた場合、または壁や床に取付けた場合 ◎お客様のもとで傷、汚れなどの破損や不具合が生じた場合。◎お客様のご都合による、故意・過失・改造加工を施した場合。◎商品箱を紛失された場合。※その他、上記に該当しない返品・交換内容につきましても、弊社にて不当と判断した場合はお受けでない事がございます。あらかじめご了承ください。

安全に末永くご使用いただくためのご注意(必ずお守りください)

△ 注意 この表示を無視して、誤った取扱をすると、傷害を負う可能性や、物的傷害の発生が想定される内容を示しています。

△ 使用前のご注意

- 荷物が到着次第、速やかに開封していただき商品の確認をしてください。運送事故が原因で破損が生じる場合がありますので必ず開封確認をしてください。
- 万が一、破損を確認された場合は、損傷状態の確認のうえ、運送会社まで連絡してください。その際、梱包材も必要となりますので大切に保管してください。
- 到着から5日以上の経過、梱包材を破棄された場合は配送事故の対応が不可能となります。
- 上記以外の初期不良の場合のみ返品・交換させていただきます。

△ 組立上のご注意

- 説明書をよくお読みのうえ、組立部品を残さず使用し、正しく組立ててください。組立が不完全の場合、転倒事故や破損の原因となり危険です。
- 組立の際は、電動ドライバーを使用しないでください。必要以上の力がかかると商品を傷つけたりボルトが外せなくなる、または破損のおそれがあります。
- 製品には先の尖った箇所や、鋭利なパーツなどが含まれている場合があります。思わぬ事故を未然に防ぐためにも、必ず軍手や手袋などを着用してください。
- 生産の時期により同じ商品であっても仕様が異なる場合があります。必ず **商品に同梱されている説明書を参照して組立ててください。**
- 組立が必要な商品について、必ず二人以上で組立ててください。

△ 取扱上のご注意

- この製品を乱暴に取扱ったり用途以外の使用、座面以外の場所に座ったり体重をかけたりしないでください。

△ 設置上のご注意

- 水平で安定した場所を選んで設置してください。床が傾斜している場所や不安定な場所で使用すると、転倒や事故の原因となり危険です。
- 固定の指示がある商品について、必ず壁・床に固定した状態で使用してください。
- ミラーのある商品について、温度や湿度によって木が収縮し、ミラーにゆがみが生じる場合があります。

△ 末永くご使用いただくために

- 金具がゆるんだまま使用すると、変形、破損及び転倒の原因となり大変危険です。定期的に金具がゆるんでいないか点検し、ゆるみのある箇所はしっかりと締め直してください。
- 製品をぬらしたままにしたり、ぬれた布などを放置しないでください。しみや変色、サビなどの破損の原因となります。ぬれた場合は水分が残らないようにすぐに拭き取ってください。

△ お手入れについて

- 硬くしぼった布で拭いてください。汚れがひどいときは中性洗剤を薄めて拭き取り、あとで洗剤が残らないよう、硬くしぼった布できれいに拭き取ってください。絶対に水分が残らないようにしてください。
- アルコールやシンナー系の溶剤は表面をいためる原因となりますので絶対に使用しないでください。

△ 免責事項

- 天災、第三者の行ため、その他事故、お客様の故意または過失、誤用、その他弊社想定外の異常な条件下での使用により生じた損害に関して、弊社は一切責任を負えません。あらかじめご了承ください。
- 本製品及び製品に付属の取扱説明書の記載内容を守らないことにより生じた損害に関して、弊社は一切責任を負えません。あらかじめご了承ください。

製品についてのお問い合わせは

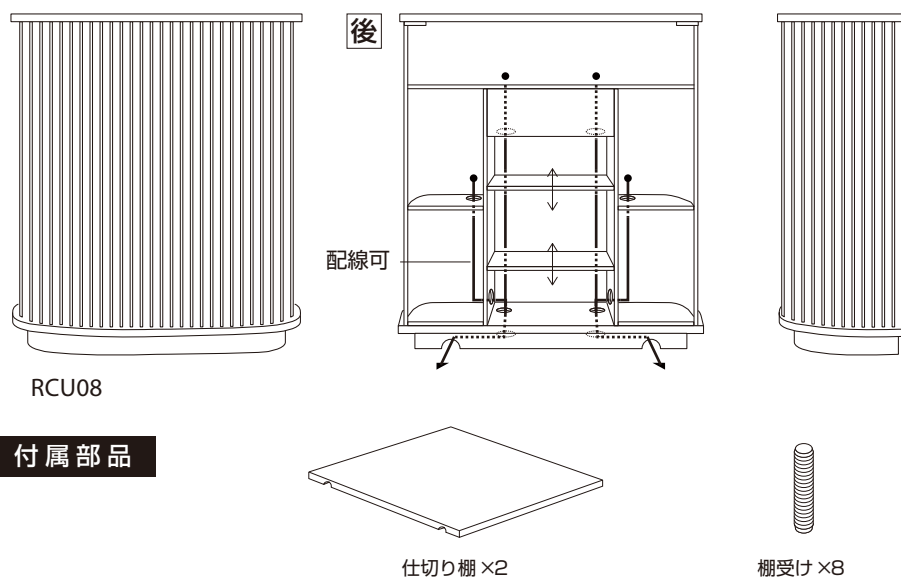
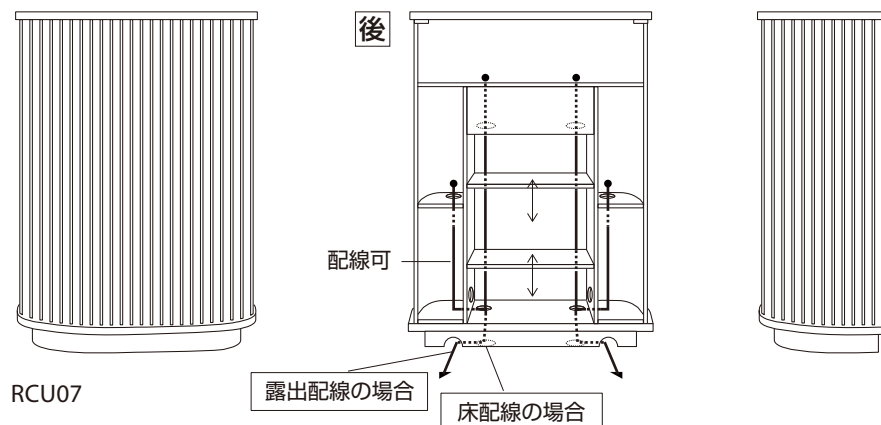
株式会社 mateli (マテリ) TEL 0120-83-8720 FAX 06-6568-8721 E-mail contact@mateli.jp HP www.mateli.jp
〒556-0020 大阪府大阪市浪速区立葉1-2-4 受付【10:00~17:00 定休日/土日(祝日は営業) ※冬季・夏季休業・GWは除く】

RECEPTION COUNTER CAMILLA

取扱説明書

完成図

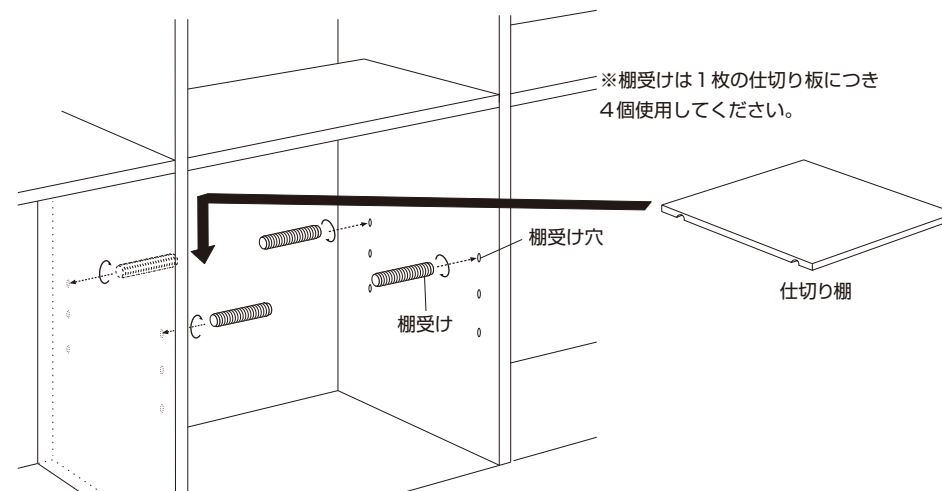
カウンター内にレジ等の電気機器の配線ができるように配線孔を設けています。
下記図を参考にコード類を内部に通してください。
コードは商品の内部を通し、カウンター下の床配管へ収めることができます。



付属部品

仕切り棚の取付

ご希望の高さの棚受け穴に、付属の棚受けを4箇所ねじ込み、仕切り棚を乗せてください。

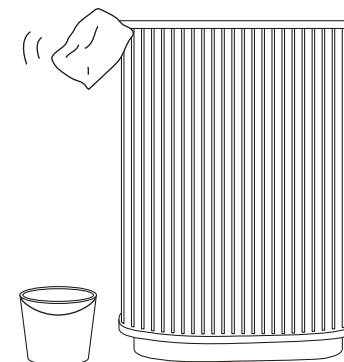


アルコールなどの溶剤が付着すると

塗装が剥がれてくる恐れがあります。

お手入れの際、汚れがひどい時は中性洗剤を薄めて拭き取り、あとで洗剤が残らないよう硬くしぼった布できれいに拭き取ってください。絶対に水分が残らないようにしてください。

※粘着テープ（養生テープ・セロハンテープ・シールなど）は貼らないでください。テープの粘着剤が移行し変色や汚れの原因となります。また、粘着テープを剥がす時に表面の塗装が破損するおそれがあります。



1カ月に1～2回ほど定期的にメンテナンスをしてください。
使用状況によりビスやパーツがゆるんでいる可能性があります。